FUNDASALUD
CONTRIBUYENDO A LA PREVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y NUTRICIÓN DE LA POBLACIÓN COLOMBIANA
NIT: 806.005.881

ACTA DE JORNADA DE CAPACITACION

LUGAR: CDI Mi nueva ilusión de Calamar	**FECHA:** 16 de agosto 2022
HORA DE INICIO: 1:00pm	**HORA DE FINALIZACION:** 4:00pm
TEMAS A TRATAR: Jornada de capacitación del mes de agosto 2022	
PREPARADO POR: Jesenia Barboza Reyes	

OBJETIVO

FORTALECER Y RETROALIMENTAR EL TRABAJO EN PRIMERA INFANCIA DE TODO EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO DEL CDI MI NUEVA ILUSION DE CALAMAR

ORDEN DEL DIA

1. 1:00 PM -- 1:20PM dinámica
2. 1:20 PM -- 4:00PM Socialización de los siguientes temas

- Plan de gestión de riesgo de accidente
- Diligenciamiento de formatos
- Buenas prácticas de manipulación de alimentos,
- plan de saneamiento,
- minuta
- lactancia materna
- importancia de la caracterización de las familias
- plan de atención interinstitucional y rutas de acción

3. Conclusión, compromisos y despedida

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

En busca de mejora la calidad de la prestación en servicio y el l trabajo en primera infancia de todo el equipo de talento humano del CDI Mi nueva ilusión, se realizó la jornada de capacitación del mes de agosto, teniendo en cuenta las siguientes temáticas,

- Plan de gestión de riesgo de accidente
- Diligenciamiento de formatos
- Buenas prácticas de manipulación de alimentos,
- plan de saneamiento,
- minuta
- lactancia materna
- importancia de la caracterización de las familias
- plan de atención interinstitucional y rutas de acción

FUNDASALUD
CONTRIBUYENDO A LA PREVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y NUTRICIÓN DE LA POBLACIÓN COLOMBIANA
NIT: 806.005.881

ACTA DE JORNADA DE CAPACITACION

Desde la Socialización del plan de gestión de riesgo de accidentes en la primera infancia se brindó estrategias a todo el talento humano sobre el tema enfatizando en la responsabilidad que debe tener todo el equipo para preservar y mantener la integralidad de todos los niños y niñas que se les brinda la atención en el CDI Calamar.
Además se socializa el protocolo de gestión documental el cual nos explica cómo se deben diligenciar los formatos del cdi

Se realizó el taller buenas prácticas de manipulación de alimentos, y plan de saneamiento y diligenciamiento de formatos direccionado por los profesionales de salud y nutrición en esta actividad se socializan los temas y se concientiza de aplicar la buenas prácticas de manufacturas en todas sus áreas al igual que diligenciar los formatos en el momento adecuado, sin olvidar la esencia de lo que es el plan de saneamiento básico.
Además se socializo la importancia de la lactancia materna y minuta patrón.

Se trabajó también la importancia de la caracterización de las familias y rutas de acción en este taller se habló sobre importancia de la caracterización de las familias, direccionado por los profesionales psicosociales, donde se les socializa a todo el equipo la importancia de la caracterización con veracidad para el éxito del programa y el alance de los objetivos que es el desarrollo integral en todos nuestros niños y niñas, además se socializa su importancia
Todo este trabajo se realizó a través de trabajos grupales, socialización de temas específicos exposición de construcciones grupales y dinámicas relacionadas con el tema



FUNDASALUD
CONTRIBUYENDO A LA PREVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y NUTRICIÓN DE LA POBLACIÓN COLOMBIANA
NIT: 806.005.881

ACTA DE JORNADA DE CAPACITACION







FUNDASALUD
CONTRIBUYENDO A LA PREVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y NUTRICIÓN DE LA POBLACIÓN COLOMBIANA
NIT: 806.005.881

BIENESTAR FAMILIAR

ACTA DE JORNADA DE CAPACITACION





Acuerdos y conclusiones
➢ aplicar cada uno de los conocimientos que aquí se fortalecieron y retroalimentaron. ➢ Cumplir con los acuerdos planteados.

FUNDASALUD
CONTRIBUYENDO A LA PREVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y NUTRICIÓN DE LA POBLACIÓN COLOMBIANA
NIT: 806.005.881

BIENESTAR FAMILIAR

ACTA DE JORNADA DE CAPACITACION

	ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad: Capacitacion al talento Humano
Dirigida a: CDI Mi nuevo ilusion
Fecha: 16 agosto **Lugar:** CDI Calamar

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO I INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Alisamira Zapata A	30895350	Docente	3106100072	
2	Rosa Calvo Realy	30897982	Docente	3229608163	
3	Belkys Tejeda M	30.895.727	Docente	3002833340	
4	Ana Rivera Marcellena	30.896.888	Docente	3233328663	Ana Rivera
5	Yolaisa Castro C	30895100	Aux Pedagogico	300675 7276	
6	Yohelvis Rivera P	1002404488	Aux Pedagogico	3012310625	Yohelvis.
7	Doris Barrios C	30895435	Docente	3135783092	Doris
8	Zenaida Valdes C	30897476	Aux pedagogico	3145921696	Zenaida
9	Wendy Sandoval Rivera	1051357951	Aux Pedagogico	3022165745	
10	Oneida Taleneia Ramirez	22446333	Docente	3215511715	
11	Bertha Gomez U	30841843	Aux Pedagogica	3205582140	Bertha
12	Ines Yepez	57429934	Docente		Ines.
13	Elmis Ospino	30897899	DOCENTE	3135813059	
14	Gleris Polanco	22844554	Docente	3112379604	
15	Maria Victoria Martinez	22844808	Docente		
16	Fanny Dias A	38885228	Docente	3107049641	
17	Cecilia Mariotes C.	30896405	Docente	3122571738	
18	Ana Elena Ayola	30896995	Docente	3006906664	
19	Dominga Gonzalez	30896022	Docente	3145798643	
20	Vivian Flor Martinez	30843862	Aux pedagogico	3007000129	
21	Nayde Reyes	30894860	Docente	3006960664	
22	Jeanne Barboza Paz	22786795	Coordinadora	3002419857	
23	Flavia Navarro T.	45693892	T. Social	3215206612	
24	Luis Padilla	1050041052	Vigilante	3046578803	

Escaneado con CamScanner

FUNDASALUD
CONTRIBUYENDO A LA PREVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y NUTRICIÓN DE LA POBLACIÓN COLOMBIANA
NIT: 806.005.881

BIENESTAR FAMILIAR

ACTA DE JORNADA DE CAPACITACION

	ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad:	Capacitacion al talento Hyymano
Dirigida a:	Talento humano CDI Flor nueva ilusion
Fecha: 16-08-2022	Lugar: CDI Calamar

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	[illegible]	30896635	Manipuladora	3127[illegible]	[illegible]
2	Rosa Barceiro	30897468	Manipuladora	313 5263[illegible]	[illegible]
3	Yenis Charris	1051358[illegible]	Manipuladora	3234632[illegible]	Yenis
4	Rosa chiquillo	30896728	Manipuladora	3023701571	[illegible]
5	Lodys Anton.	30896545	Manipuladora	3215447692	Lodys A.
6	Elizabeth	30-844682	Manipuladora	321 731 7452	Elizabeth
7	ANA CARABALLO H.	30513635[illegible]	S General	3012114222	ANA C H.
8	Alicia Guevara Garcia	1051357387	Sr General	3242937055	[illegible]
9	Rosalia Avila	30897738	Sc General	3216403775	[illegible]
10	Linet Montero.	30896061	Sc. General	3128[illegible]	Linet
11	Claudia Ojeda	30896779	Aux Adm.	3[illegible]	[illegible]
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

Escaneado con CamScanner

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022

FECHA: 1 de agosto de 2022	**LUGAR:** DIMF de Calamar	**HORA:** 9.00 a 11.00 am
TEMA / ASUNTO: Capacitación al talento humano: Lactancia materna y alimentación complementaria		
GRUPO OBJETIVO: Agentes educativos y equipo interdisciplinario del DIMF Construyendo Familias Felices	**NUMERO DE PARTICIPANTES:** 17 participantes	
OBJETIVO: Capacitar al talento humano, sobre la promoción de lactancia materna exclusiva y la alimentación complementaria	**ORDEN DEL DÍA:** 1. Inducción a la actividad. 2. Desarrollo del tema: Lactancia materna y alimentación complementaria 3. Preguntas y comentarios 4. Cierre	

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

1. ***Bienvenida y avisos generales***

Esta actividad se da a través de la articulación con el PIC del Hospital Municipal, quienes realizan la orientación.
Se da la bienvenida a los participantes, y se dan las instrucciones necesarias para la toma de asistencia. Se explica el orden del día y la estrategia a utilizar.

2. ***Temática: Lactancia materna y alimentación complementaria***

Este proceso fue dirigido por la profesional de salud y nutrición, quien explica a los participantes la temática a través de varios núcleos principales.

- Que es la lactancia materna
- Como protege la lactancia materna la salud de los niños y las niñas
- Los tipos de leche materna
- Que recomendaciones se les deben dar a las madres para mejorar la lactancia
- Que beneficios trae la lactancia materna

3. ***Preguntas y comentarios***

Durante la jornada se da la oportunidad de preguntas y respuestas, para que el equipo resuelva las dudas que tengan y realicen comentarios acerca de las temáticas, etc. Se especifica con las agentes educativas lo importante es el compromiso de promover la lactancia materna, en los niños y niñas menores de dos años.

ANEXOS FOTOGRÁFICOS

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022






ACUERDOS	RESPONS.	FECHA

RESPONSABLES:

Nombre: Miriam Sará (Nutricionista)
Articulación: Hospital Municipal de Calamar

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad:	Capacitación al TH lactancia Materna
Dirigida a:	Equipo UDS Calamar - CFF
Fecha:	19 - 08 - 2022 **Lugar:** DMF CFF

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Geniet Elizabeth de Ospino	22184361 4	Docente.	3013052530	
2	Dayana Hernandez	1051361031	Docente	3122791814	
3	Ingrid Luz Ley	30827809	Docente	3208278099	
4	Ludys Ospino R.	22844302	Docente	3128028233	
5	Loriela Acosta León	1051360101	AUX	3023889091	
6	Suleima Guette Herrera	30894968	AUX	3014071871	
7	Rosana Rangel	30897917	Apoyo Psicosocial	3012359639	
8	Mirna Sierra	1051361720	Nutricionista	3162711	
9	Emilse Vargas Fuentes	30845030	Docente	3013036073	
10	Ydaris Ospino R	22844176	Docente	3207607757	
11	Candi Julio J	30843588	AUX	3103900553	
12	Karina Carcamo	1047452982	Psicosocial	3207126958	
13	Idalis Castro Vasquez	33026404	Nutricionista	3975563	
14	Jury Mariana Alvarez	30845135	Apoyo	3017501824	
15	Adriana Cabrera Sierra	22849396	Auxiliar	3145563288	
16	Rebelis Patenostro Guerrero	30044794	Auxiliar	3123141181	
17	Sara Gómez Diaz	1047350658	Coordinadora	3126800361	
18					
19					
20					
21					
22					
23					

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022

FECHA: 19 de Agosto 2022	**LUGAR:** DOMICILIO COORDINADOR PEDAGOGICO	**HORA:** 2:00 PM

TEMA / ASUNTO:
PLAN DE CUALIFICACION AL TALENTO HUMANO.

GRUPO OBJETIVO: DOCENTES MIS PRIMEROS PASOS JARDIN DE BELEN 1	**NUMERO DE PARTICIPANTES:** 9
OBJETIVO: DAR A CONOCER LA IMPORTANCIA Y BENEFICIOS QUE APORTA AL NIÑO, NIÑA Y MADRE LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LA ALIMENTACION SALUDABLE.	**ORDEN DEL DÍA:** BIENVENIDA ORACION LLUVIA DE IDEAS O CONOCIMIENTOS PREVIOS SOCIALIZACION CONCLUSIONES, ACUERDOS Y COMPROMISOS

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:
LA COORDINADORA PEDAGOGICA DEL PROGRAMA REALIZO UNA JORNADA DE CUALIFICACION AL TALENTO HUMANO DE LAS UNIDADES ANTES MENCIONADA, CON LA FINALIDAD DE SOCIALIZAR LA IMPORTANCIA, BENEFICIOS, VENTAJAS Y DESVENTAJAS QUE APORTA LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA A LIBRE DEMANDA TANTO PARA LA MADRE, NIÑO, NIÑA Y ECONOMIA DE LAS FAMILIAS.
SE INICIA LA ACTIVIDAD CON UN CORDIAL SALUDO DE BIENVENIDA POR PARTE DE LA COORDINADORA, SE REALIZA UNA PEQUEÑA ORACION PARA AGRADAR A DIOS Y AGRADECER POR UN NUEVO DIA DE VIDA, EXPLICA EL OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD Y ABRE UN ESPACIO DE PREGUNTAS PARA SABER QUE CONCEPTOS O CONOCIMIENTOS TIENEN LAS DOCENTES SOBRE EL TEMA Y ESCUCHAMOS LAS IDEAS, SEGUIDAMENTE SE SOCIALIZA EL CONCEPTO, BENEFICIOS, VENTAJAS Y DESVENTAJAS QUE TIENE LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA A DEMAS DE SU IMPORTANCIA.
SE REALIZA EL CIERRE TENIENDO EN CUENTA LOS APORTES Y CONCLUSIONES DE PARTE DEL TALENTO HUMANO DANDO POR TERMINADA LA CUALIFICACION.

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022

ACUERDOS	**RESPONSABLE**	**FECHA**
-SENSIBILIZAR Y PROMOVER LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA CON LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS.	DOCENTES, AUXILIAR PEDAGOGICO.	19.AGOSTO. 2022

RESPONSABLES:
YERALDIN CORTES MENDOZA

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 18/07/2022



ANEXOS: EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
ASISTENCIA

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 18/07/2022

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad:	Capacitación del talento Hermoso
Dirigida a:	Talento Hermoso
Fecha:	**Lugar:**

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	TELEFONO	FIRMA
1	Liliana Bonos Marchuez	30844133	3207078445	Liliana Bonos
2	Gilberto Cabra Rojano	1051358679	3012603558	Gilberto CR
3	Belen Santana Pacheco	1083843166	3113818104	Belen S P.
4	Laura Elaiek H	1.051359233	3003803344	
5	ANA Graciela Sacbini C	1051356496	3126291686	Ana SC.
6	RITA TORRES ARTETA	30.844.330	3117221314	RITA TORRES
7	LINA MARIA AGUILAR	30844788	3126869542	Lina Aguilar
8	Madeleiu Alexa OSPINO	1.051362563	3024424985	Madeleiu
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

CS Escaneado con CamScanner

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad:	LACTANCIA MATERNA EXVLUSIVA		
Dirigida a:	**DOCENTES – AUXILIAR PEDAGOGICO**		
Fecha:	**19.AGOSTO DE 2022**	**Lugar:**	**DOMICILIO COORDINADOR PEDAGOGICO**

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 10/01/18

TEMÁTICA / ASUNTO	LACTANCIA MATERNA		
PROGRAMACIÓN	**Fecha**	**Horas**	**Lugar**
	03/08/2022	3 horas	UDS Ciudad de Dios – Hato Viejo
GRUPO OBJETIVO	**Tipo de asistentes**		**Nº de participantes**
	Talento humano UDS Ciudad de Dios y Jardín de Belén 3		10
OBJETIVO	Capacitar y proporcionar al equipo interdisciplinario de las Uds. Ciudad de Dios y Jardín de Belén 3, los conocimientos y habilidades necesarias que le permitan mediante el apoyo y educación permanente, a seguir impulsando la práctica de lactancia materna a los usuarios del programa y comunidad.		
RECURSOS	Computador, carteleras, sillas,		
DESCRIPCIÓN / ORDE DEL DÍA	Saludo Oración Conversatorio e intercambio de saberes Sesión de preguntas y respuestas		

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Se dá inicio al evento dando un saludo de bienvenida a todos los asistentes, invitándolos a participar activamente.

A continuación, se hace una oración para encomendar al Señor la jornada de trabajo.

Partiendo del tema de la Semana Mundial de la Lactancia Materna para este año **"Impulsemos la Lactancia Materna: Apoyando y Educando"**.se da inicio al conversatorio haciendo un intercambio de saberes sobre la importancia de la lactancia materna en los dos primeros dos años de vida.

La pandemia de COVID-19 y los conflictos geopolíticos han aumentado y ahondado las desigualdades, llevando a más personas a inseguridad alimentaria. La leche materna está perfectamente diseñada para las necesidades nutricionales e inmunológicas del niño y la niña y ayuda a prevenir las infecciones. La lactancia materna promueve el vínculo entre la madre y su bebé, independientemente del entorno, y proporciona seguridad alimentaria al infante desde el principio de su vida, contribuyendo a la seguridad alimentaria de toda la familia.

Las pautas modelo de alimentación infantil son:

- Inicio de la lactancia materna dentro de una hora después del nacimiento,
- Lactancia materna exclusiva hasta que los bebés tienen seis meses de edad,
- Y continuación de la lactancia materna junto con alimentos complementarios nutricionalmente adecuados y seguros, hasta los dos años de edad o más allá.

Los beneficios de la lactancia materna y la crianza de la interacción madre-bebé para prevenir la infección y promover la salud y el desarrollo son especialmente importantes cuando los servicios de salud y otros servicios comunitarios se ven interrumpidos o limitados.

Se debe apoyar a las madres y los bebés para que permanezcan juntos y practiquen el contacto piel con piel y/o el cuidado de canguro cuando son niños prematuros. Se debe proporcionar

Scanned with CamScanner

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 10/01/18

asesoramiento sobre lactancia materna, apoyo psicosocial básico y apoyo práctico de alimentación a todas las mujeres embarazadas y madres con bebés y niños pequeños.
Las personas que trabajan con la primera infancia juegan un papel muy importante en el fortalecimiento de la lactancia materna utilizando como estrategias:

- La información permanente a las familias usuarias, como apoyo a la lactancia materna
- Interactuar con personas y organizaciones que trabajan de forma segura en la práctica de la lactancia materna.
- Incidir como agentes educativos en las familias usuarias, líderes de la comunidad y organizaciones comunitarias para fortalecer la lactancia materna y lograr transformar los mitos y creencias







La sesión de preguntas y respuestas fue muy enriquecedora porque las mismas participantes dieron orientaciones sobre cómo resolver inquietudes que plantean las madres, como por ejemplo esta: ¿Cómo hacer para que no baje la producción de leche?
Se explicó la importancia de la buena alimentación y consumo de líquidos de la madre, colocarse al niño en ambos senos alternando en cada toma, las posiciones o técnicas de amamantamiento.
Siendo las 11:30 a.m, se da por terminada la capacitación.

	Actividad	Responsable	Fecha
COMPROMISOS	Informar periódicamente a los padres y/o cuidadores sobre la importancia y beneficios de la lactancia materna.	Equipo interdisciplinario	Agosto a Octubre/2022
	Vincular a los líderes y organizaciones comunitarias en la promoción y fortalecimiento de la lactancia materna	Equipo interdisciplinario	Agosto a Octubre/2022

Scanned with CamScanner

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Scanned with CamScanner

FUNDACION SALUD Y NUTRICION	**ACTA**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 10/01/18

Nombre de actividad:	Lactancia Materno.		
Dirigida a:	Talento Humano DIMF		
Fecha:	03-08-2022	**Lugar:**	UDS - Ciudad de Dios

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	TELEFONO	FIRMA
1	Katerine Cantillo H	1051358348	3015006601	
2	Yucelis Peña S.	1051360191	3233415553	Yucelis Peña S
3	Yeselia Ospino Alvarez	1051357407	3106062443	Yeselia Ospino
4	Ana Maria Ospino. O	30844.742	30452604a	Ana Ospino
5	Elizabeth Benitez Aguirre	1051356920	3127612234	Elizabeth Benitez
6	Sabrina Martinez Herena	1002410670	3003984771	Sabrina -
7	Juana Ramos Espite.	30896299	3116697634	
8	Merina Villa Ospino	30844455	3107443920	Merina Villa
9	Shirley J Gutierrez	1080015476	3108381053	Shirley J G.
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Scanned with CamScanner

	ACTA	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18

TEMÁTICA / ASUNTO	Socialización del directorio de emergencia y los formatos de novedades y situaciones especiales que pueden afectar a la comunidad de la modalidad de atención.		
PROGRAMACIÓN	**Fecha**	**Horas**	**Lugar**
	26/08/2022	DE 8 AM A 4 PM	CDI CAMINOS DE SUEÑOS
GRUPO OBJETIVO	**Tipo de asistentes**		**Nº de participantes**
	TALENTO HUMANO		14
OBJETIVO	Socializar al Talento Humano de la modalidad el Directorio de Emergencia y el formato de novedades y situaciones especiales.		
RECURSOS	COMPUTADOR HOJA BOLIGRAFO		
DESCRIPCIÓN / ORDE DEL DÍA	1) Bienvenida y cordial saludo 2) Socialización de los objetivos 3) Desarrollo de los Temas 4) Preguntas referentes al tema 5) Evaluación de la Actividad 6) Recomendaciones y Compromisos		

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Desarrollo: La Coordinadora pedagógica, realizo una Reunión con el Talento Humano del, con la finalidad de socializar el formato de novedades, situaciones especiales y directorio de emergencias de las principales autoridades municipales inmersas en garantizar los derechos fundamentales de los niños y niñas, la reunión se da inicio con la dinámica Lanzar una mueca, seguidamente se describen los objetivos del tema, posteriormente se les realizan a las agentes educativas y auxiliares pedagógicas una serie de preguntas para indagar si el talento humano tiene conocimiento sobre los nombres, teléfonos de los servidores públicos del municipio encargados de la primera infancia, de igual manera se orienta como diligenciar el formato de novedades y para finalizar la reunión se da paso a la reflexión y se establecen compromisos.

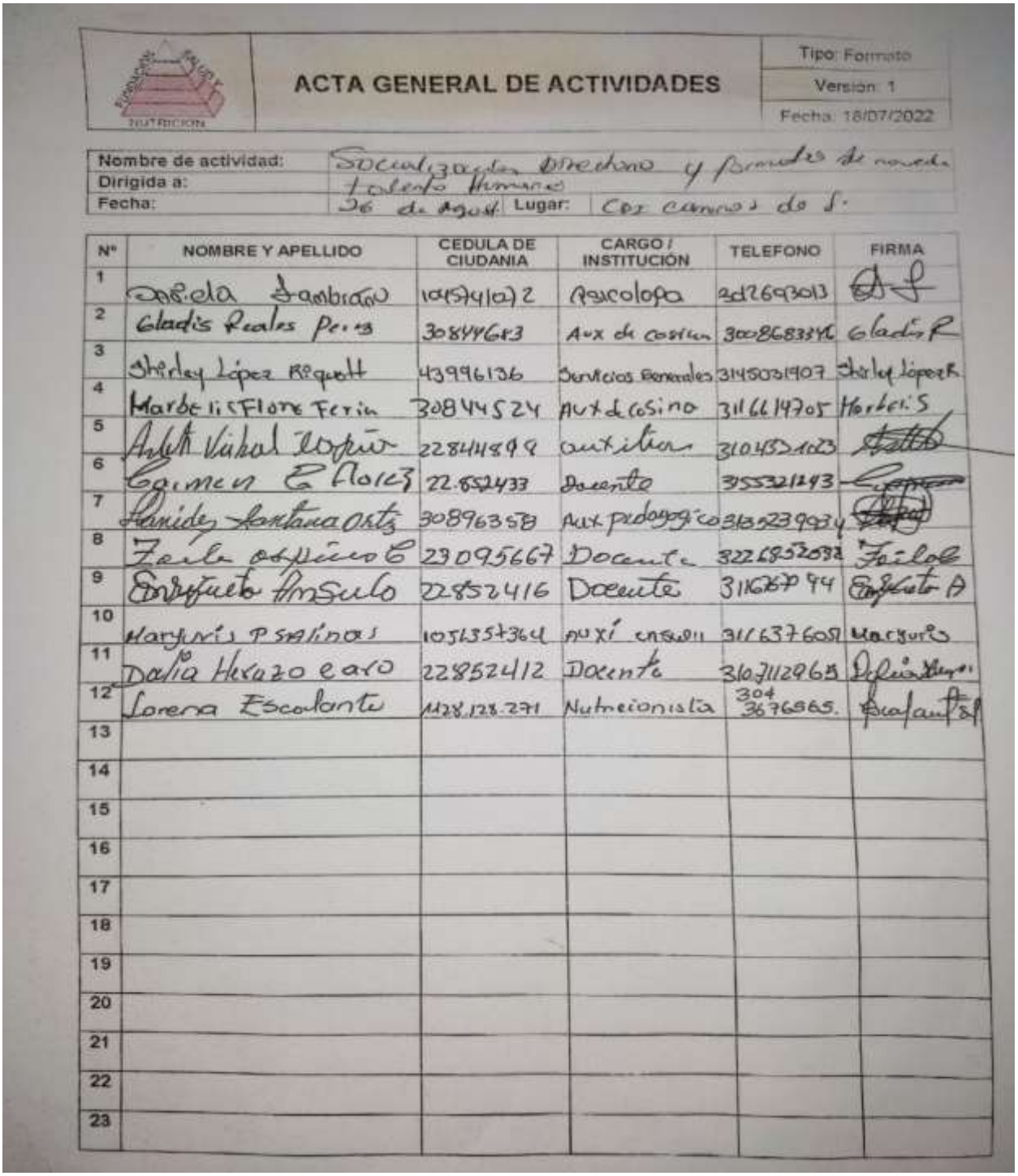
	Actividad	**Responsable**	**Fecha**
COMPROMISOS	La reunión se realizó de manera satisfactoria, el talento humano asistente participo de manera activa en	Talento Humano	Año en curso

	cada uno de los temas tratados en la sesión educativa grupal, expresando interrogantes y sugerencias, se le recomendó al equipo de trabajo activar la ruta de atención ante situaciones de vulneración de derechos cuando sea necesario y guardar los teléfonos de las autoridades municipales encargadas de garantizar los derechos fundamentales de los niños y niñas.		

RESPONSABLES	
YEIRIS TORRES OROZCO	COORDINADORA PEDAGÓGICA

ANEXOS

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES

Tipo: Formato
Version: 1
Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad: Socialización Derechos y Deberes de nuevo
Dirigida a: Talento Humano
Fecha: 26 de Agosto Lugar: Cra cuatro de S.

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Daniela Zambrano	1045741012	Psicologa	3d2693013	
2	Gladis Reales Perez	30844683	Aux de cocina	3008683346	Gladis R
3	Shirley López Riquett	43996136	Servicios Generales	3145031907	Shirley López R
4	Marbeli Flore Ferin	30844524	Aux de cosino	3116614705	Marbeli S
5	Aylet Vidal López	22844899	nutrición	3104351023	
6	Carmen E Flores	22852433	Docente	3155321143	
7	Yanide Fontana Ortiz	30896358	Aux pedagogico	3163239934	
8	Faida Espino C	23095667	Docente	3226852682	Faida E
9	Enriqueta Angulo	22852416	Docente	3116279 44	Enriqueta A
10	Maryuris Salinas	1051357364	auxi cocina	3116376058	Maryuris
11	Dalia Herazo Caro	22852412	Docente	3107112965	Dalia Herazo
12	Lorena Escalante	1128.128.271	Nutricionista	304 3676965.	Escalante
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



	ACTA	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18

TEMÁTICA / ASUNTO	Socialización del protocolo para la atención de usuarios de la póliza de seguro en caso de accidente al talento humano de la UDS Caminos de sueños		
PROGRAMACIÓN	**Fecha**	**Horas**	**Lugar**
	26/08/2022	8: AM	CDI CAMINOS DE SUEÑOS
GRUPO OBJETIVO	**Tipo de asistentes**		**Nº de participantes**
	TALENTO HUMANO		14
OBJETIVO	• Conocer los procedimientos o pasos a seguir en la ruta de atención para las pólizas de seguro en caso de accidentes de los niños y las niñas. • Socializar los mecanismos y normas al utilizar la póliza de seguro en caso de accidentes.		
RECURSOS	COMPUTADOR HOJA BOLIGRAFO		
DESCRIPCIÓN / ORDE DEL DÍA	*Bienvenida y oración *Dinámica *Objetivo de la actividad *Sugerencia e inquietudes *Compromisos *Conclusión		

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

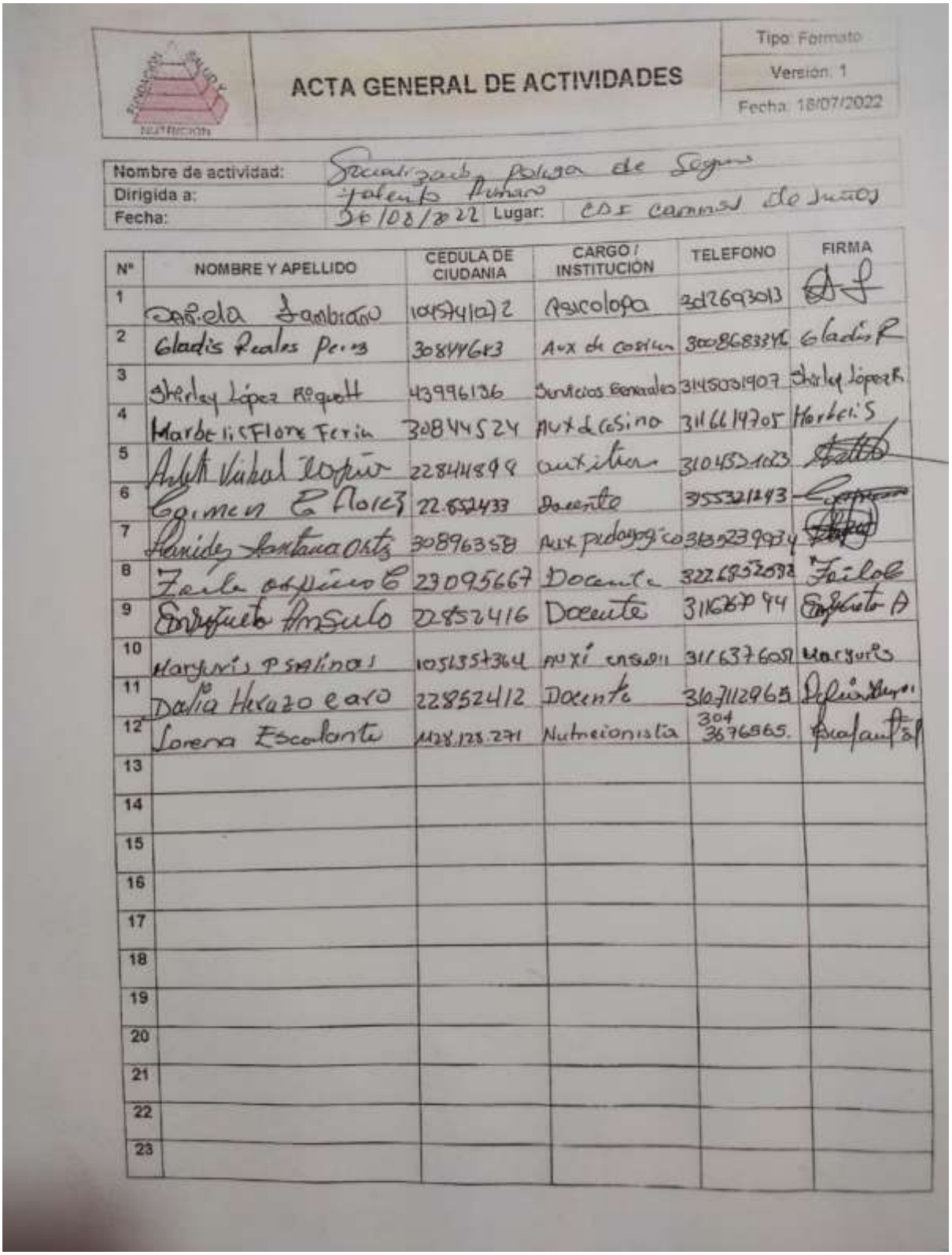
La coordinadora pedagógica inició la actividad de formación con el talento humano, con un caluroso saludo de bienvenida con el objetivo de socializar la ruta de atención para el protocolo de la póliza de seguro contra accidentes, se les explica detalladamente el procedimiento a seguir cuando al niño o a la niña le ocurra un accidente, se les hizo una lectura de todo el documento o soporte de las condiciones, términos, características generales, objeto del seguro, amparo básico y adicionales que cubran la póliza accidente personales integral de seguros del estado, entidad contratada para las pólizas de seguro de los niños y niñas del CDI. Se les explicó el objeto del seguro, cuando el niño o la niña sufra alguna lesión orgánica o perturbación personal permanente o temporal causado por accidente, que se entiende como hecho exterior, imprevisto repentino, violento o independiente de la voluntad, que no haya sido provocado deliberadamente por el asegurado. Las docentes y auxiliares hicieron preguntas de la cobertura de la póliza hasta

donde se extiende; despejaron dudas, aclararon conceptos y conocieron la ruta de atención en caso de presentarse accidentes.

	Actividad	**Responsable**	**Fecha**
COMPROMISOS	La actividad pedagógica y de formación con el equipo de trabajo se desarrolló satisfactoriamente y se lograron los objetivos, quedando con el compromiso de estar atentas y prestas a dar la información sobre el tema desarrollado a los usuarios en caso de requerirlo, resolver dudas, inquietudes si se presentan tener en mano el listado de clínicas a donde dirigirse	Talento humano	Durante todo el contrato

RESPONSABLES	
YEIRIS TORRES OROZCO	COORDINADORA PEDAGÓGICA
ANEXOS	

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES

Tipo: Formato
Version: 1
Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad: Socialización Póliza de Seguro
Dirigida a: Talento Humano
Fecha: 30/08/2022 Lugar: CDI Carmen de Juríes

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Daniela Zambrano	1045741072	Psicologa	3d2693013	
2	Gladis Reales Perez	30844683	Aux de cocina	3008683346	Gladis R
3	Shirley López Riquett	43996136	Servicios Generales	3145031907	Shirley López R.
4	Marbeli Flore Ferin	30844524	AUX de cocina	3116619705	Marbeli S
5	Adith Vidal Lopez	22844898	nutricionista	3104521023	
6	Carmen E Flores	22852433	Docente	3553211243	
7	Florides Santana Ortiz	30896358	Aux pedagogico	3183239934	
8	Faiber Arrieta C	23095667	Docente	3226852698	Faiber
9	Enriqueta Ansulo	22852416	Docente	3116879 44	Enriqueta A
10	Margoris Pinalinas	1051357364	Auxi cocina	3116376098	Margoris
11	Dalia Herazo Caro	22852412	Docente	3167112965	Dalia Herazo
12	Lorena Escalante	1128.128.271	Nutricionista	304 3676965.	
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



	ACTA	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18

TEMÁTICA / ASUNTO	SOCIALIZACIÓN DE LOS PQRS-F AL TALENTO HUMANO		
PROGRAMACIÓN	**Fecha**	**Horas**	**Lugar**
	26/08/2022	DE 8 AM A 4 PM	CDI CAMINOS DE SUEÑOS
GRUPO OBJETIVO	**Tipo de asistentes**		**Nº de participantes**
	TALENTO HUMANO		14
OBJETIVO	➢ Conocer el Procedimiento para el uso del Buzón de las PQRSF ➢ Socializar las estrategias y normas a aplicar con el Buzón de sugerencias. ➢ Socializar las evaluaciones y sugerencias del servicio ofrecido en la UDS.		
RECURSOS	COMPUTADOR HOJA BOLIGRAFO		
DESCRIPCIÓN / ORDE DEL DÍA	➢ Bienvenida y Oración ➢ Dinámicas ➢ Objetivo de la actividad: ➢ Charla a través de la Formulación de interrogantes sobre la importancia de atender y tomar correctivos hacia cada uno de los manifiestos que realicen los padres de familia y/o cuidadores. ➢ Sugerencias – Inquietudes ➢ Compromisos		

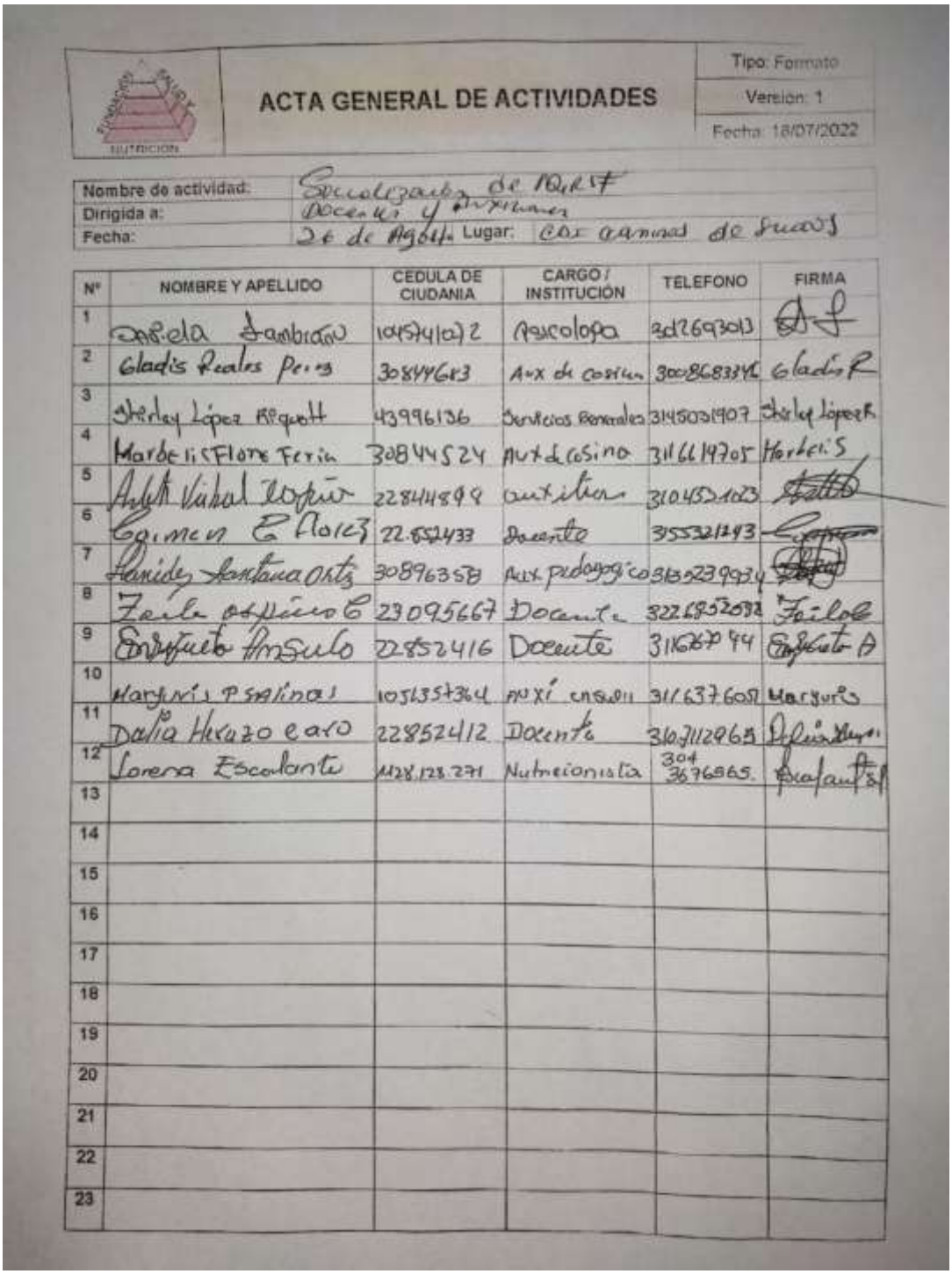
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

La Coordinadora pedagógica de la UDS realizo una jornada de socialización y sensibilización con el equipo de Trabajo del Talento Humano con el objetivo de socializar la herramienta del PQRS- F y el instrumento de los procedimientos del PQRS-F, su utilidad para la excelente prestación del servicio. Se les explica el procedimiento a seguir cuando se hace la apertura del buzón de sugerencias, se deben socializar mensualmente las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones realizadas por los padres de familia y/o cuidadores de los niños y las niñas beneficiarios del programa, se explicaron los formatos y la importancia de que permanentemente se encuentren estos disponibles al lado del buzón con su lapicero. Que cuando se abra la urna del buzón debe ser en presencia de 3 o más padres de familia, socializarles el contenido de lo encontrado, atender y tomar correctivos hacia cada uno de los manifiestos que realicen los padres de familia ante una petición, queja, reclamo, sugerencia y/o felicitación, lo cual se debe hacer con responsabilidad, profesionalismo, ética desde los diferentes haceres y quehaceres de nuestra labor cotidiana.

	ACTA	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18

COMPROMISOS	**Actividad**	**Responsable**	**Fecha**
	Motivar a las familias a que utilicen el PQRSF	Talento humano	Año en curso
RESPONSABLES			
Yeiris Torres Orozco		Coordinadora pedagógica	
ANEXOS			

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES

Tipo: Formato
Versión: 1
Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad: Socialización de PQRSF
Dirigida a: Docentes y Auxiliares
Fecha: 26 de Agosto Lugar: CDI Granada de Sucre

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Ángela Sandoval	1045741012	Psicologa	3d2693013	
2	Gladis Reales Perez	30844683	Aux de cocina	3008683345	Gladis R
3	Shirley López Riquett	43996136	Servicios Generales	3145031907	Shirley López R.
4	Marbelis Flores Ferin	30844524	Aux de cocina	3116147015	Marbelis
5	Adelis Vidal Lopez	22841899	nutrición	3104531023	
6	Carmen E Florez	22852433	Docente	3155321243	
7	Yenidey Santana Ortiz	30896358	Aux pedagogico	3135239934	
8	Zaida Patricia G	23095667	Docente	3226852092	Zaida G
9	Enriqueta Angulo	22852416	Docente	3116284944	Enriqueta A
10	Marguris Pinalres	1056357364	Auxi cocina	3116376058	Marguris
11	Dalia Herazo Caro	22852412	Docente	3107112965	
12	Lorena Escalante	1128.128.271	Nutricionista	3043676965	
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 10/01/18

TEMÁTICA / ASUNTO	Socialización del directorio de emergencia y los formatos de novedades y situaciones especiales que pueden afectar a la comunidad de la modalidad de atención.		
PROGRAMACIÓN	**Fecha**	**Horas**	**Lugar**
	26/08/2022	DE 8 AM A 4 PM	CDI CAMINOS DE SUEÑOS
GRUPO OBJETIVO	**Tipo de asistentes**		**Nº de participantes**
	TALENTO HUMANO		5
OBJETIVO	Socializar al Talento Humano de la modalidad el Directorio de Emergencia y el formato de novedades y situaciones especiales.		
RECURSOS	COMPUTADOR HOJA BOLIGRAFO		
DESCRIPCIÓN / ORDE DEL DÍA	1) Bienvenida y cordial saludo 2) Socialización de los objetivos 3) Desarrollo de los Temas 4) Preguntas referentes al tema 5) Evaluación de la Actividad 6) Recomendaciones y Compromisos		

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Desarrollo: La Coordinadora pedagógica, realizo una Reunión con el Talento Humano del, con la finalidad de socializar el formato de novedades, situaciones especiales y directorio de emergencias de las principales autoridades municipales inmersas en garantizar los derechos fundamentales de los niños y niñas, la reunión se da inicio con la dinámica Lanzar una mueca, seguidamente se describen los objetivos del tema, posteriormente se les realizan a las agentes educativas y auxiliares pedagógicas una serie de preguntas para indagar si el talento humano tiene conocimiento sobre los nombres, teléfonos de los servidores públicos del municipio encargados de la primera infancia, de igual manera se

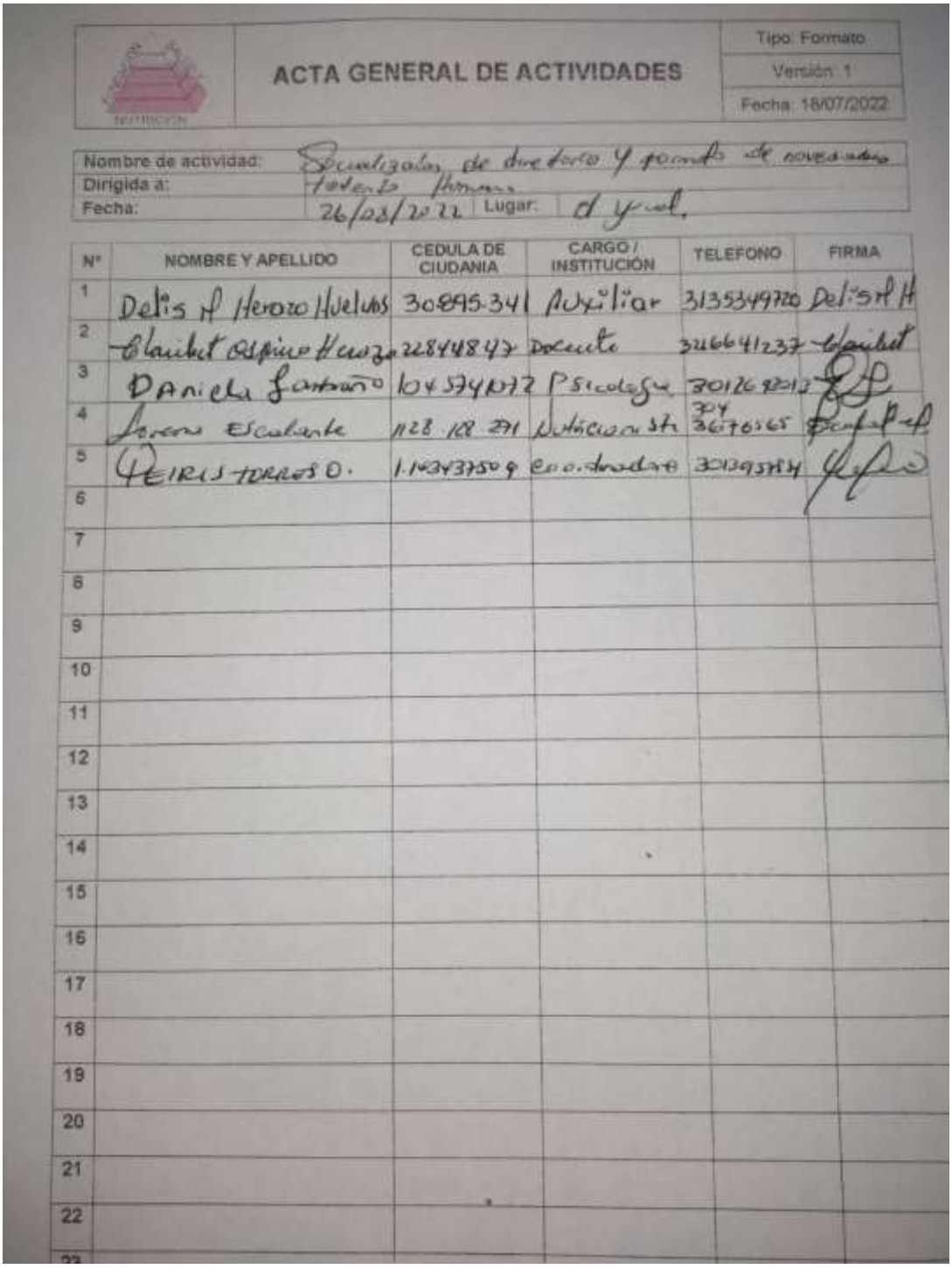
orienta como diligenciar el formato de novedades y para finalizar la reunión se da paso a la reflexión y se establecen compromisos.

	Actividad	**Responsable**	**Fecha**
COMPROMISOS	La reunión se realizó de manera satisfactoria, el talento humano asistente participo de manera activa en cada uno de los temas tratados en la sesión educativa grupal, expresando interrogantes y sugerencias, se le recomendó al equipo de trabajo activar la ruta de atención ante situaciones de vulneración de derechos cuando sea necesario y guardar los teléfonos de las autoridades municipales encargadas de garantizar los derechos fundamentales de los niños y niñas.	Talento Humano	Año en curso

RESPONSABLES	
YEIRIS TORRES OROZCO	COORDINADORA PEDAGÓGICA

ANEXOS

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES

Tipo: Formato | Versión: 1 | Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad: Socializacion de directorio y formato de novedades
Dirigida a: Todo el personal
Fecha: 26/08/2022 Lugar: Oficina

N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Delis M Herrera Hurtado	30895341	Auxiliar	3135349720	Delis M H
2	Claudet Espino Hernandez	22844847	Docente	3266641237	Claudet
3	Daniela Santaño	1045741077	Psicologa	3012698213	
4	Soren Escalante	1128 188 291	Nutricionista	304 3617065	
5	YEIRIS TORRES O.	1.143.375.09	Coordinadora	3013957854	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

FUNDACION SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



	ACTA	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18

TEMÁTICA / ASUNTO	Socialización del protocolo para la atención de usuarios de la póliza de seguro en caso de accidente al talento humano de la UDS Caminos de sueños		
PROGRAMACIÓN	**Fecha**	**Horas**	**Lugar**
	26/08/2022	8: AM	CDI CAMINOS DE SUEÑOS
GRUPO OBJETIVO	**Tipo de asistentes**		**Nº de participantes**
	TALENTO HUMANO		50
OBJETIVO	• Conocer los procedimientos o pasos a seguir en la ruta de atención para las pólizas de seguro en caso de accidentes de los niños y las niñas. • Socializar los mecanismos y normas al utilizar la póliza de seguro en caso de accidentes.		
RECURSOS	COMPUTADOR HOJA BOLIGRAFO		
DESCRIPCIÓN / ORDE DEL DÍA	*Bienvenida y oración *Dinámica *Objetivo de la actividad *Sugerencia e inquietudes *Compromisos *Conclusión		

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

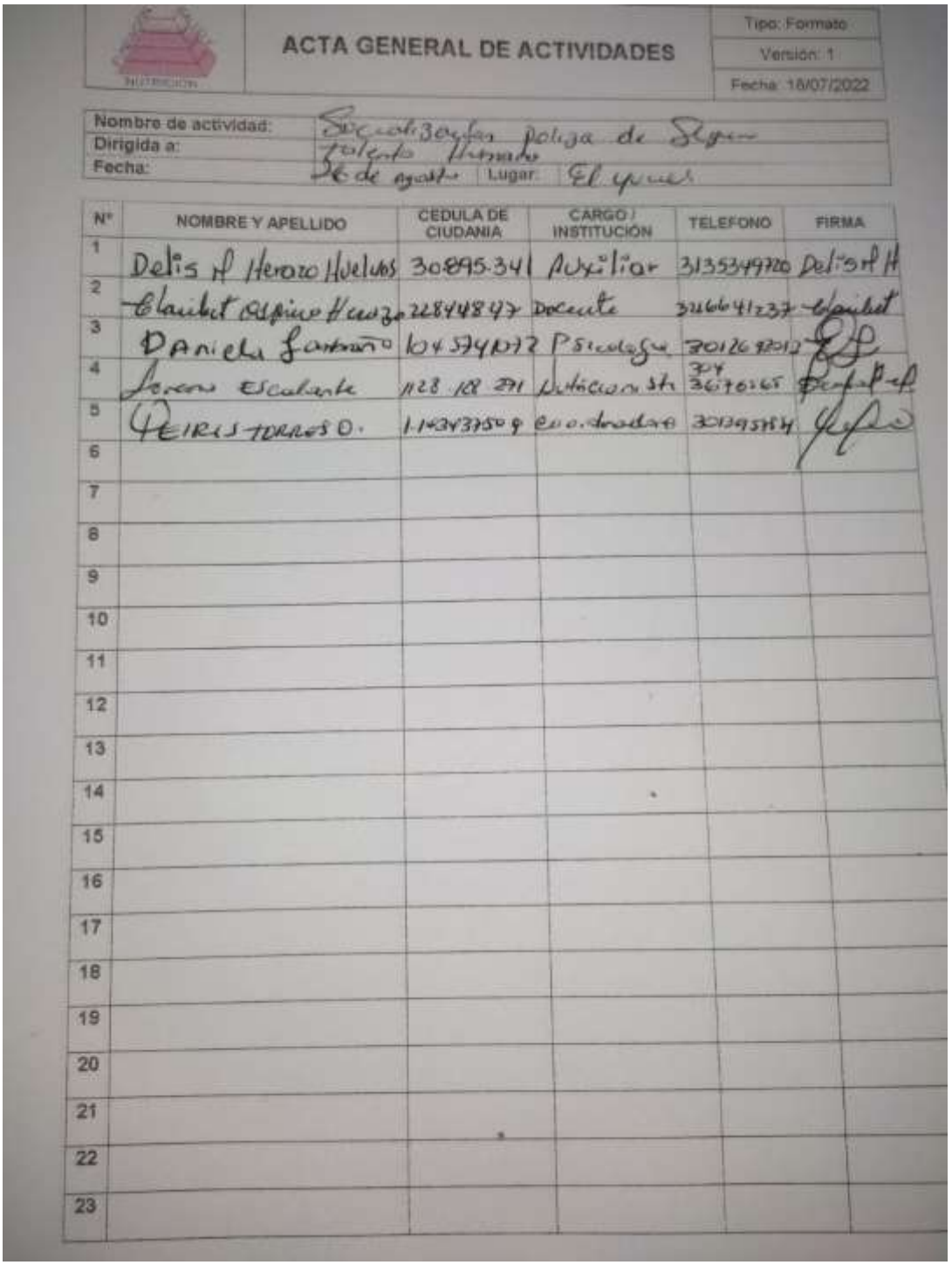
La coordinadora pedagógica inició la actividad de formación con el talento humano, con un caluroso saludo de bienvenida con el objetivo de socializar la ruta de atención para el protocolo de la póliza de seguro contra accidentes, se les explica detalladamente el procedimiento a seguir cuando al niño o a la niña le ocurra un accidente, se les hizo una lectura de todo el documento o soporte de las condiciones, términos, características generales, objeto del seguro, amparo básico y adicionales que cubran la póliza accidente personales integral de seguros del estado, entidad contratada para las pólizas de seguro de los niños y niñas del CDI. Se les explicó el objeto del seguro, cuando el niño, niña o mujer gestante sufra alguna lesión orgánica o perturbación personal permanente o temporal causado por accidente, que se entiende como hecho exterior, imprevisto repentino, violento o independiente de la voluntad, que no haya sido provocado deliberadamente por el asegurado. Las docentes y auxiliares hicieron preguntas de la

cobertura de la póliza hasta donde se extiende; despejaron dudas, aclararon conceptos y conocieron la ruta de atención en caso de presentarse accidentes.

	Actividad	**Responsable**	**Fecha**
COMPROMISOS	La actividad pedagógica y de formación con el equipo de trabajo se desarrolló satisfactoriamente y se lograron los objetivos, quedando con el compromiso de estar atentas y prestas a dar la información sobre el tema desarrollado a los usuarios en caso de requerirlo, resolver dudas, inquietudes si se presentan tener en mano el listado de clínicas a donde dirigirse	Talento humano	Durante todo el contrato

RESPONSABLES	
YEIRIS TORRES OROZCO	COORDINADORA PEDAGÓGICA
ANEXOS	

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES

Tipo: Formato
Versión: 1
Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad: Socialización Policía de Niños
Dirigida a: Talento Humano
Fecha: 5 de agosto Lugar: El yucal

N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Delis M Herazo Hoyos	30895341	Auxiliar	3135349720	Delis M H
2	Claudet Ospino Herazo	22844847	Docente	3216641237	Claudet
3	Daniela Santana	1045740172	Psicología	3012692012	
4	Soreny Escalante	1128 108 291	Nutricionista	3136761165	
5	YEIRIS TORRES O.	1.143.375.09	Enfermera	3013953154	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18

TEMÁTICA / ASUNTO	SOCIALIZACIÓN DE LOS PQRS-F AL TALENTO HUMANO		
PROGRAMACIÓN	**Fecha**	**Horas**	**Lugar**
	26/08/2022	DE 8 AM A 4 PM	CDI CAMINOS DE SUEÑOS
GRUPO OBJETIVO	**Tipo de asistentes**		**Nº de participantes**
	TALENTO HUMANO		14
OBJETIVO	➢ Conocer el Procedimiento para el uso del Buzón de las PQRSF ➢ Socializar las estrategias y normas a aplicar con el Buzón de sugerencias. ➢ Socializar las evaluaciones y sugerencias del servicio ofrecido en la UDS.		
RECURSOS	COMPUTADOR HOJA BOLIGRAFO		
DESCRIPCIÓN / ORDE DEL DÍA	➢ Bienvenida y Oración ➢ Dinámicas ➢ Objetivo de la actividad: ➢ Charla a través de la Formulación de interrogantes sobre la importancia de atender y tomar correctivos hacia cada uno de los manifiestos que realicen los padres de familia y/o cuidadores. ➢ Sugerencias – Inquietudes ➢ Compromisos		

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

La Coordinadora pedagógica de la UDS realizo una jornada de socialización y sensibilización con el equipo de Trabajo del Talento Humano con el objetivo de socializar la herramienta del PQRS- F y el instrumento de los procedimientos del PQRS-F, su utilidad para la excelente prestación del servicio. Se les explica el procedimiento a seguir cuando se hace la apertura del buzón de sugerencias, se deben socializar mensualmente las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones realizadas por los padres de familia y/o cuidadores de los niños y las niñas beneficiarios del programa, se explicaron los formatos y la importancia de que permanentemente se encuentren estos disponibles al lado del buzón con su lapicero. Que cuando se abra la urna del buzón debe ser en presencia de 3 o más padres de familia, socializarles el contenido de lo encontrado, atender y tomar correctivos hacia cada uno de los manifiestos que realicen los padres de familia ante una petición, queja, reclamo, sugerencia y/o felicitación, lo cual se debe hacer con

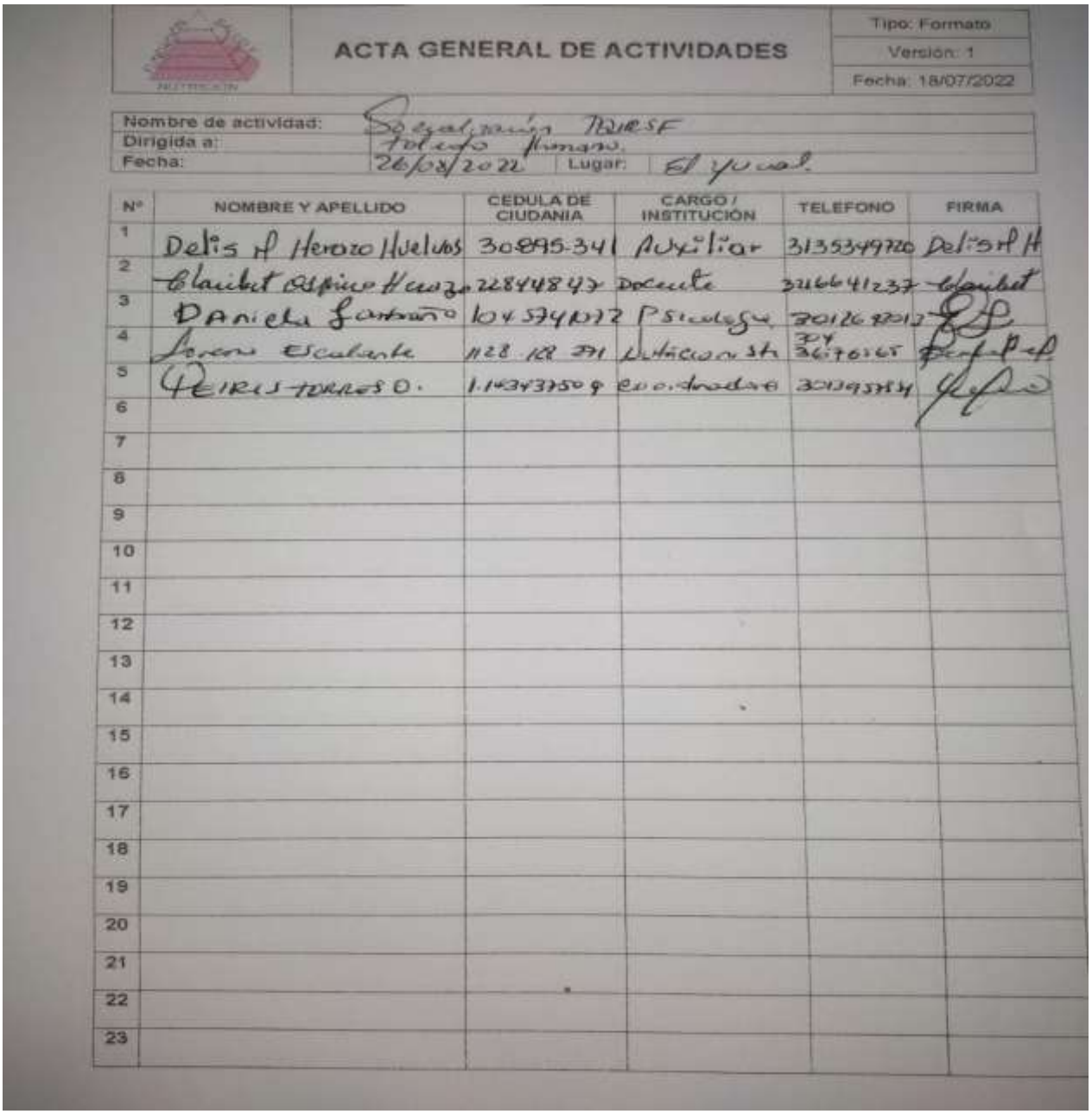
responsabilidad, profesionalismo, ética desde los diferentes haceres y quehaceres de nuestra labor cotidiana.

	Actividad	**Responsable**	**Fecha**
COMPROMISOS	Motivar a las familias a que utilicen el PQRSF	Talento humano	Año en curso

RESPONSABLES	
Yeiris Torres Orozco	Coordinadora pedagógica

ANEXOS

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES

Tipo: Formato
Versión: 1
Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad: Segregación MIRSF
Dirigida a: Toledo Amigos.
Fecha: 26/08/2022 Lugar: El yucal.

N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Delis M Herrera Hurtados	30895-341	Auxiliar	3135349720	Delis M H
2	Claribet Espino Hernandez	2284484?	Docente	3146641237	Claribet
3	Daniela Santaño	1045741077	Psicologa	3012697013	
4	Jorge Escalante	1128 128 391	Nutricionista	314 361 7065	
5	Keiris Torres O.	1.143437509	Coordinadora	3213937854	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



FUNDASALUD
CONTRIBUYENDO A LA PREVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y NUTRICIÓN DE LA POBLACIÓN COLOMBIANA
NIT: 806.005.881

ACTA DE JORNADA DE REFLEXIÓN PEDAGÓGICA

LUGAR: CDI Mi nueva ilusión de Calamar	**FECHA:** 16 de agosto 2022
HORA DE INICIO: 8:00am	**HORA DE FINALIZACION:** 12:30m
TEMAS A TRATAR: Jornada de reflexión pedagógica del mes de agosto 2022	
PREPARADO POR: Jesenia Barboza Reyes	

OBJETIVO

FORTALECER Y RETROALIMENTAR EL TRABAJO EN PRIMERA INFANCIA DE TODO EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO DEL CDI MI NUEVA ILUSION DE CALAMAR

ORDEN DEL DIA

1. 8:00 AM -- 8:10AM Saludo, bienvenida y dinámica
2. 8:10AM –10:10AM Importancia de la planeación y proyectos de aula, construcción del proyecto pedagógico y ambientes enriquecidos,
3. 9:10AM –10:10M Seguimiento al desarrollo infantil, plan de gestión de riesgo de accidente y diligenciamiento de formatos
4. 10:10AM --11:10AM Buenas prácticas de manipulación de alimentos, plan de saneamiento, minuta y lactancia materna
5. 11:10AM –12:10M importancia de la caracterización de las familias y pacto de convivencia plan de atención interinstitucional y rutas de acción
6. Conclusión, compromisos y despedida

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

En busca de mejora la calidad de la prestación en servicio y el l trabajo en primera infancia de todo el equipo de talento humano del CDI Mi nueva ilusión, se realizó la jornada de reflexión pedagógica del mes de agosto, teniendo en cuenta las siguientes temáticas,

8:10AM –10:10AM se inicia con el tema la importancia de la planeación y proyectos de aula y construcción del proyecto pedagógico, base fundamental para alcanzar los resultados deseados en el desarrollo integral de nuestros niños, por lo tanto es fundamental planear con tiempo y tener los insumos necesarios que apoyen el proceso

Además se realizó el taller sobre la importancia de la construcción de la propuesta o proyecto pedagógico y los pasos para la elaboración importante haber terminado, la caracterización, y realizado el diagnóstico de la misma,

En esta actividad se resalta participación de todas las docentes exponiendo sus interrogantes y aclarando cada uno de ellos.

FUNDASALUD
CONTRIBUYENDO A LA PREVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y NUTRICIÓN DE LA POBLACIÓN COLOMBIANA
NIT: 806.005.881

ACTA DE JORNADA DE REFLEXIÓN PEDAGÓGICA

Vale a notar que se tomó como referente el proyecto de aula del mes de agosto jugando, explorando, construyendo y leyendo voy aprendiendo donde se motiva a las docentes a alcanzar los objetivos propuesto en cada uno de los ejes temáticos y se ratificó la importancia de los ambientes enriquecidos los cuales van a acompañados de la responsabilidad y compromiso de cada uno de los procesos que realizan en sus espacios de aprendizaje

9:10AM –10:10M se inicia nuevamente realizando la socialización del seguimiento al desarrollo infantil y plan de gestión de riesgo de accidentes, en esta sección se explica de forma detallada cada uno de estos temas enfatizando en la importancia de poner en practica todas las reflexiones aquí expuestas

Desde la Socialización del plan de gestión de riesgo de accidentes en la primera infancia se brindó estrategias a todo el talento humano sobre el tema enfatizando en la responsabilidad que debe tener todo el equipo para preservar y mantener la integralidad de todos los niños y niñas que se les brinda la atención en el CDI Calamar.

Además se socializa el protocolo de gestión documental el cual nos explica cómo se deben diligenciar los formatos del cdi

10:10AM --11:10AM Realizamos el taller buenas prácticas de manipulación de alimentos, y plan de saneamiento y diligenciamiento de formatos direccionado por los profesionales de salud y nutrición en esta actividad se socializan los temas y se concientiza de aplicar la buenas prácticas de manufacturas en todas sus áreas al igual que diligenciar los formatos en el momento adecuado, sin olvidar la esencia de lo que es el plan de saneamiento básico.

Además se socializo la importancia de la lactancia materna y minuta patrón.

11:10AM –12:10M importancia de la caracterización de las familias y pacto de convivencia plan de atención interinstitucional y rutas de acción en este taller se habló sobre importancia de la caracterización de las familias y pacto de convivencia direccionado por los profesionales psicosociales , donde se les socializa a todo el equipo la importancia de la caracterización con veracidad para el éxito del programa y el alance de los objetivos que es el desarrollo integral en todos nuestros niños y niñas, además se socializa la importancia del pacto de convivencia y se construye en conjunto el documento, dejando claro que se debe alimentar con los padres de familia y su socialización, para que todos estemos en sintonía y podamos tener una sana convivencia en el CDI Mi nueva ilusión

Todo este trabajo se realizó a través de trabajos grupales, socialización de temas específicos exposición de construcciones grupales y dinámicas relacionadas con el tema.

FUNDASALUD
CONTRIBUYENDO A LA PREVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y NUTRICIÓN DE LA POBLACIÓN COLOMBIANA
NIT: 806.005.881

ACTA DE JORNADA DE REFLEXIÓN PEDAGÓGICA

Acuerdos y conclusiones
➢ aplicar cada uno de los conocimientos que aquí se fortalecieron y retroalimentaron. ➢ Cumplir con los acuerdos planteados. ➢ Continuar compartiendo temas importantes para el mejoramiento y fortalecimiento del quehacer docente. ➢ Ser corresponsables en la seguridad de todos en el CDI Mi nueva ilusión







FUNDASALUD
CONTRIBUYENDO A LA PREVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y NUTRICIÓN DE LA POBLACIÓN COLOMBIANA
NIT: 806.005.881

BIENESTAR FAMILIAR

ACTA DE JORNADA DE REFLEXIÓN PEDAGÓGICA

	LISTADO DE ASISTENCIA DE DOCENTES	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 26/07/2022

FECHA: 16-08-2022 | LUGAR: CDI Palamar | UDS: Hi nuevo Horizon
ASUNTO: Jornada de Reflexion pedagogica 2022 agosto

	NOMBRE DEL DOCENTE	N° IDENTIFICACIÓN	CARGO	TELEFONO
1	Yohelys Rivera Pautt	1002409493	AUX Pedagogico	3012310625
2	Zenaida Valdez C.	30897426	AUX pedagogico	3146921596
3	Linit E Muñoz O	30896061	Ser General	3128311296
4	Liliana Contreras C	30895100	Aux Pedagogico	3206717676
5	Bertha Genes Olivado	30911846	AUX Pedagogica	3203582416
6	Domingo Gonzalez C	30896022	DOCENTE	3145798643
7	Cecilia Maniotis Arroyo	30896405	Docente	3122571738
8	Maria Victoria Martinez B	22844808	Docente	3004090436
9	Glenis Palmeros T	22844559	Docente	3112379604
10	Yenis Charris Ossimo	1051358521	manipuladora	3234870820
11	Rosa Chiquillo H.	30896728	Manipuladora	3023705571
12	Fanny Diaz Avila	30895220	Docente	3107089641
13	Lodys Anto Cervantes	30896545	Manipuladora	3215447692
14	Ivett Osorio Nier	30896635	Manipuladora	3127858893
15	Rosalia De Avila	30897738	Ser General	3216453375
16	Ana Caballero H.	1051361357	Ser General	3022110922
17	Viviana Hoyos Martinez	30893862	Aux pedagogico	3002700229
18	Alexia Guerrero Gre	1051357387	~~Aux~~ Servicio G	3242957055
19	Wendy Sandoval Rivera	1051357951	Aux Pedagogico	3022268795
20	Doris Barrios Cotes	30895435	Docente	3135783092
21	Ana Rivera Marchena	30.896.888	Docente	3233328663
22	Alicia Tejeda Hoyos	30.895.727	Docente	3002837340
23	Rosa Quiroz	30897468	Manipuladora	3135263878
24	Elizabeth Tejeda	30-844.682	Manipuladora	3217577452
25	Diana Orozco	1043604417	Apoyo Nutricional	3005037372
26	Claudia Bolaño D.	30894699	Aux Administrativo	3113717674
27	Alejandra Zapata A.	30895350	Docente	3106100072
28	Jasmin Bolaño L.	22796795	Coordinadora	3002419857
29				
30				

CS Escaneado con CamScanner

	ACTA	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18

TEMÁTICA / ASUNTO	JORNADA DE BIENESTAR Y CLIMA LABORAL		
PROGRAMACIÓN	**Fecha**	**Horas**	**Lugar**
	26/08/2022	DE 8 AM A 4 PM	CDI CAMINOS DE SUEÑOS
GRUPO OBJETIVO	**Tipo de asistentes**		**Nº de participantes**
	TALENTO HUMANO		14
OBJETIVO	• crear, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el desarrollo integral del colaborador, tanto en su entorno social, personal, profesional mejorando su calidad de vida y la de su familia. • Motivar, Promover y fortalecer al Talento Humano en actitudes Positivas como herramientas fundamentales para llevar a cabo el quehacer diario con puntualidad, innovación, creatividad y de esta forma mejorar la calidad educativa de sí mismo y la de los demás.		
RECURSOS	COMPUTADOR HOJA BOLIGRAFO		
DESCRIPCIÓN / ORDE DEL DÍA	• Bienvenida • Oración • Dinámicas • Objetivo de la actividad: • Compromisos • Conclusiones		

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

En el CDI se llevó a cabo una jornada de JORNADA DE BIENESTAR Y CLIMA LABORAL, con todo el equipo de Talento Humano de la Institución con el objetivo de crear, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el desarrollo integral del trabajador, tanto en su entorno social, personal, profesional mejorando su calidad de vida y la de su familia. Se inicia la actividad con un breve saludo de bienvenida por parte de la Coordinadora Pedagógica, quien les da las gracias por su puntual asistencia, se realiza una oración de acción de gracias a Dios por parte de una docente, seguidamente se explican los objetivos de la actividad, realizamos unas dinámicas para romper el hielo y entrar en materia, denominada Quién Soy? y Conozco a mi compañero, cada uno describe las cualidades de un compañero, sus características, su forma de ser, lo que más le gusta y los compañeros identifican quien es, esto nos permite ver que tanto nos conocemos y sabemos de nuestros compañeros de trabajo, se realizan preguntas sobre el tema para ver que tanto

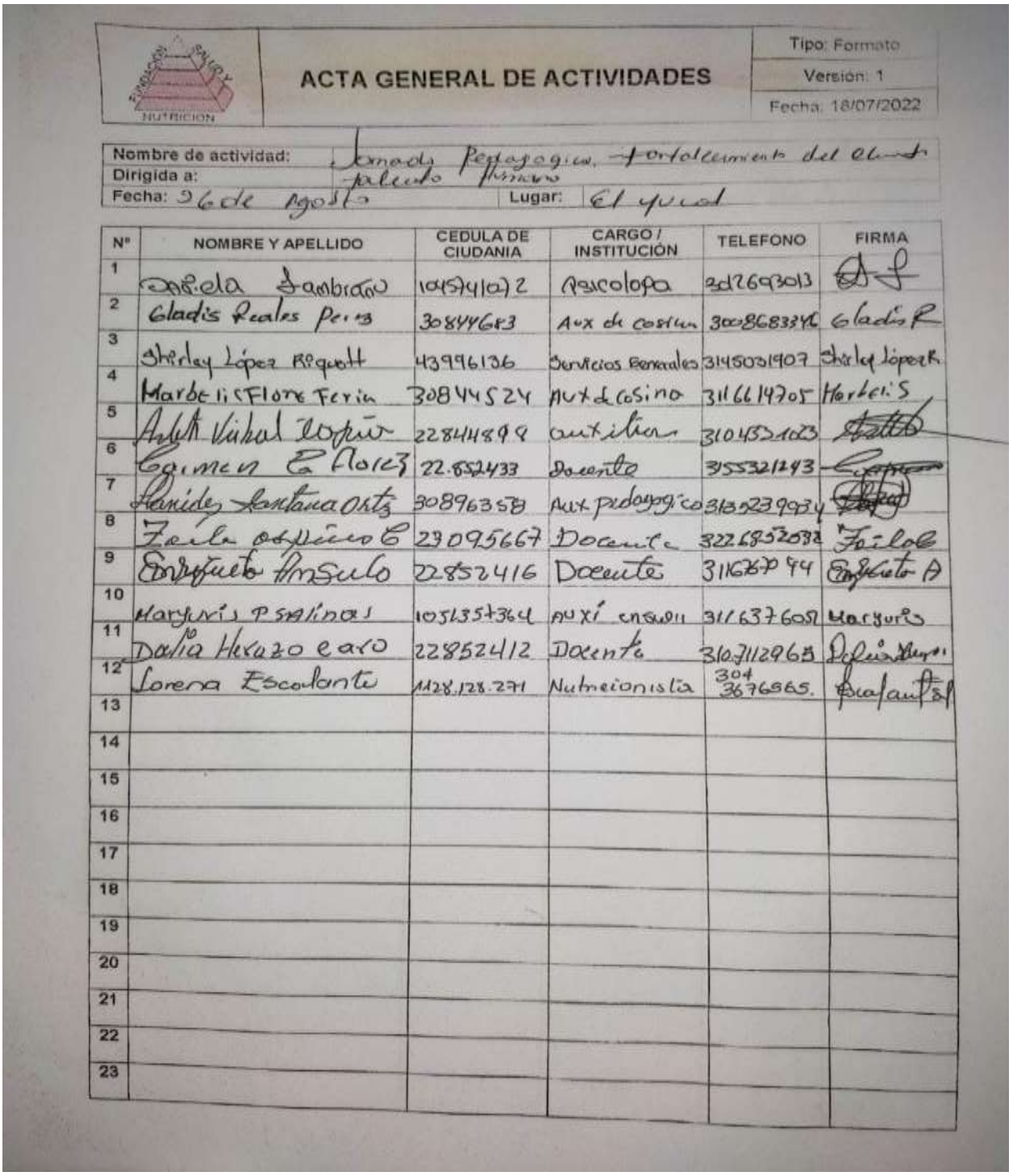
conocen o saben del tema, se proyecta unas diapositivas y se van explicando la temática, se concluye que el Bienestar Social Laboral hace referencia al estado de satisfacción que logra el empleado en el ejercicio de sus funciones producto de un ambiente laboral agradable y del reconocimiento de su trabajo, lo cual repercute en un bienestar familiar y social y crea un clima laboral armónico y productivo que genera: Mayor Compromiso; Sentido de Pertenencia; Responsabilidad de los colaboradores hacia su trabajo y desempeño laboral; Se dignifica al personal al satisfacer sus necesidades básicas; Se fortalece la identidad del personal, la autoestima, fortaleciendo los lazos con su ocupación; Integra la familia con el trabajador; Favorece el desarrollo de los trabajadores y sus familias; Los trabajadores se
Identifican con los objetivos de la Corporación creando un ambiente de apoyo; Flexibilidad en el lugar de trabajo; Permite reconocer los logros de los trabajadores; Dar autonomía a los colaboradores; Crear programas de aprendizaje y desarrollo y Programar actividades fuera del sitio de trabajo.
Seguidamente se realiza una reflexión y evaluación sobre la actividad desarrollada, procedimos a integrarnos y compartir pequeños detalles, dulces y un rato de esparcimiento que fortalece los lazos de amor, amistad, paz, y mejora las relaciones y el clima laboral que repercute en un mejor desempeño laboral y mejora la calidad de vida del talento humano del CDI.

	Actividad	**Responsable**	**Fecha**
COMPROMISOS	La actividad se realizó de manera dinámica, participativa, reflexiva y satisfactoria donde el Talento Humano manifestó sus agradecimientos, aceptación y agrado por la temática desarrollada y se comprometió se a ser cada día mejores y tratar siempre de desarrollar nuestras labores con amor, armonía, eficiencia y lealtad con el compañero y la Corporación, a seguir reflexionando con actitud positiva como eje central para nuestro crecimiento personal y laboral	Talento humano	Durante el contrato

RESPONSABLES	
YEIRIS TORRES OROZCO	COORDINADORA PEDAGÓGICA

ANEXOS

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES

Tipo: Formato | Versión: 1 | Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad: Jornada Pedagogica. Fortalecimiento del cl
Dirigida a: padres Jardin
Fecha: 26 de Agosto Lugar: El yucal

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Angela Sambrano	1045741012	Psicologa	3d2693013	
2	Gladis Reales Peña	30844683	Aux de cocina	3008683346	Gladis R.
3	Shirley López Riquett	43996136	Servicios Generales	3145031907	Shirley López R.
4	Marbeli Flore Feria	30844524	Aux de cosino	31166147 05	Marbeli S
5	Adith Vidal Lopez	22844899	auxiliar	3104321023	
6	Carmen E Florez	22.852433	Docente	3155321243	
7	Haride Santana Ortiz	30896358	Aux pedagogico	3183239934	
8	Zaila Espinosa C	23095667	Docente	3226852038	Zaila C
9	Enriqueta Ansulo	22852416	Docente	3116787 94	Enriqueta A
10	Maryuris Psalinas	1051357364	auxi cocina	3176376052	Maryuris
11	Dalia Herazo Caro	22852412	Docente	3107112965	Dalia Herazo
12	Lorena Escalante	1128.128.271	Nutricionista	304 3676965.	
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



	ACTA	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18

TEMÁTICA / ASUNTO	JORNADA DE BIENESTAR Y CLIMA LABORAL		
PROGRAMACIÓN	**Fecha**	**Horas**	**Lugar**
	26/08/2022	DE 8 AM A 4 PM	CDI CAMINOS DE SUEÑOS
GRUPO OBJETIVO	**Tipo de asistentes**		**Nº de participantes**
	TALENTO HUMANO		14
OBJETIVO	• crear, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el desarrollo integral del colaborador, tanto en su entorno social, personal, profesional mejorando su calidad de vida y la de su familia. • Motivar, Promover y fortalecer al Talento Humano en actitudes Positivas como herramientas fundamentales para llevar a cabo el quehacer diario con puntualidad, innovación, creatividad y de esta forma mejorar la calidad educativa de sí mismo y la de los demás.		
RECURSOS	COMPUTADOR HOJA BOLIGRAFO		
DESCRIPCIÓN / ORDE DEL DÍA	• Bienvenida • Oración • Dinámicas • Objetivo de la actividad: • Compromisos • Conclusiones		

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

En el CDI se llevó a cabo una jornada de JORNADA DE BIENESTAR Y CLIMA LABORAL, con todo el equipo de Talento Humano de la Institución con el objetivo de crear, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el desarrollo integral del trabajador, tanto en su entorno social, personal, profesional mejorando su calidad de vida y la de su familia. Se inicia la actividad con un breve saludo de bienvenida por parte de la Coordinadora Pedagógica, quien les da las gracias por su puntual asistencia, se realiza una oración de acción de gracias a Dios por parte de una docente, seguidamente se explican los objetivos de la actividad, realizamos unas dinámicas para romper el hielo y entrar en materia, denominada Quién Soy? y Conozco a mi compañero, cada uno describe las cualidades de un compañero, sus características, su forma de ser, lo que más le gusta y los compañeros identifican quien es, esto nos permite ver que tanto nos conocemos y sabemos de nuestros compañeros de trabajo, se realizan preguntas sobre el tema para ver que tanto

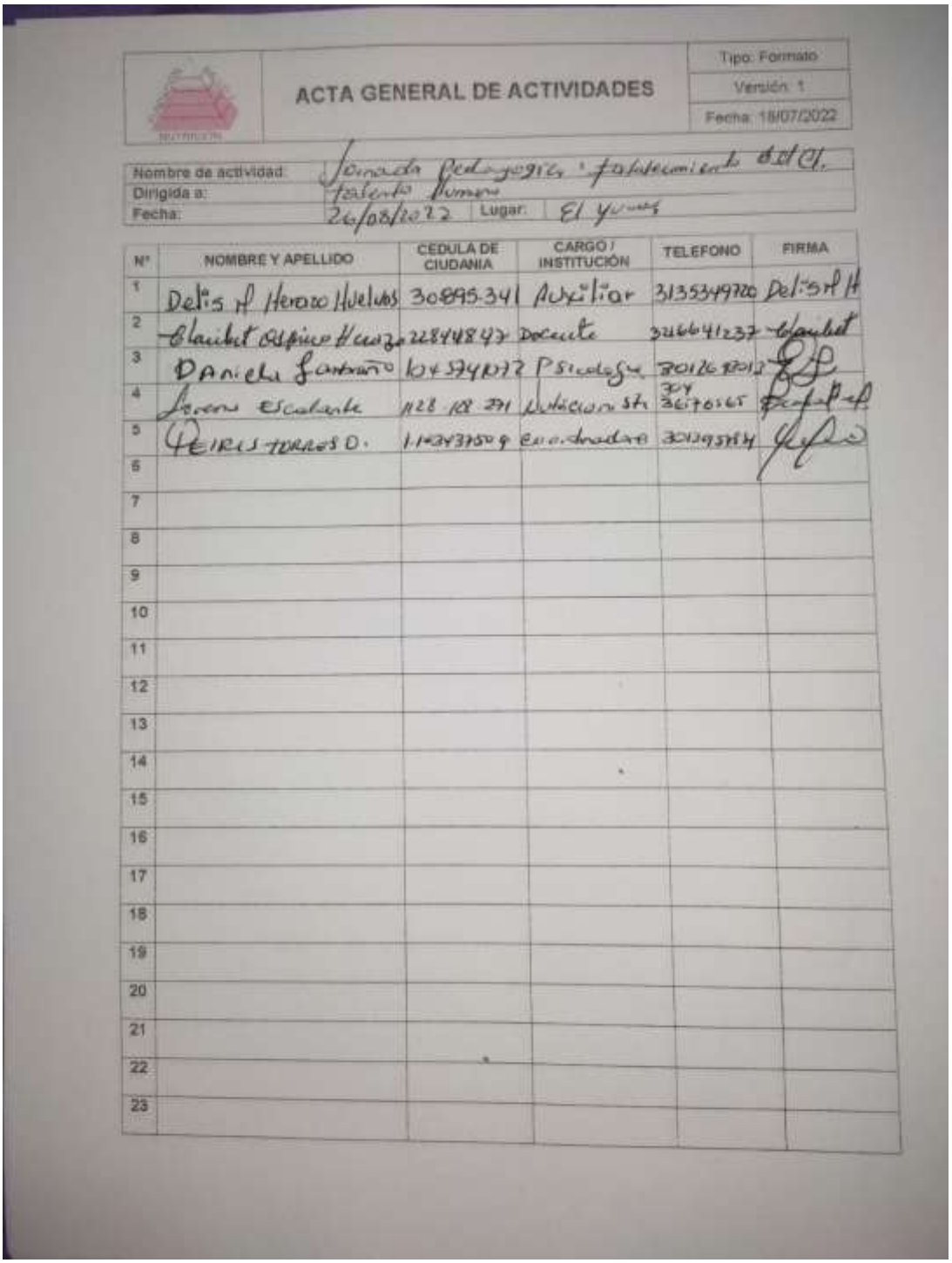
conocen o saben del tema, se proyecta unas diapositivas y se van explicando la temática, se concluye que el Bienestar Social Laboral hace referencia al estado de satisfacción que logra el empleado en el ejercicio de sus funciones producto de un ambiente laboral agradable y del reconocimiento de su trabajo, lo cual repercute en un bienestar familiar y social y crea un clima laboral armónico y productivo que genera: Mayor Compromiso; Sentido de Pertenencia; Responsabilidad de los colaboradores hacia su trabajo y desempeño laboral; Se dignifica al personal al satisfacer sus necesidades básicas; Se fortalece la identidad del personal, la autoestima, fortaleciendo los lazos con su ocupación; Integra la familia con el trabajador; Favorece el desarrollo de los trabajadores y sus familias; Los trabajadores se
Identifican con los objetivos de la Corporación creando un ambiente de apoyo; Flexibilidad en el lugar de trabajo; Permite reconocer los logros de los trabajadores; Dar autonomía a los colaboradores; Crear programas de aprendizaje y desarrollo y Programar actividades fuera del sitio de trabajo.
Seguidamente se realiza una reflexión y evaluación sobre la actividad desarrollada, procedimos a integrarnos y compartir pequeños detalles, dulces y un rato de esparcimiento que fortalece los lazos de amor, amistad, paz, y mejora las relaciones y el clima laboral que repercute en un mejor desempeño laboral y mejora la calidad de vida del talento humano del CDI.

	Actividad	**Responsable**	**Fecha**
COMPROMISOS	La actividad se realizó de manera dinámica, participativa, reflexiva y satisfactoria donde el Talento Humano manifestó sus agradecimientos, aceptación y agrado por la temática desarrollada y se comprometió se a ser cada día mejores y tratar siempre de desarrollar nuestras labores con amor, armonía, eficiencia y lealtad con el compañero y la Corporación, a seguir reflexionando con actitud positiva como eje central para nuestro crecimiento personal y laboral	Talento humano	Durante el contrato

RESPONSABLES	
YEIRIS TORRES OROZCO	COORDINADORA PEDAGÓGICA

ANEXOS

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES

Tipo: Formato
Versión: 1
Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad: Jornada pedagogica fortalecimiento del cl.
Dirigida a: talento humano
Fecha: 26/08/2022 Lugar: El yucal

N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Delis M Herrera Hurtados	30895341	Auxiliar	3135349720	
2	Claudet Ospino Hernandez	22844847	Docente	3246641237	
3	Daniela Santaño	1047574072	Psicologa	3012692012	
4	Jorem Escalante	1128 188 231	Nutricionista	304 3617065	
5	YEIRIS TORRES D.	1193437509	Enfermera	3013955154	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 10/01/18



FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022

FECHA: 19 de agosto de 2022	**LUGAR:** DIMF de Calamar	**HORA:** 8.00 am a 12.00 m
TEMA / ASUNTO: Jornada de Reflexión Pedagógica mensual (agosto)		
GRUPO OBJETIVO: Agentes educativos y equipo interdisciplinario del DIMF Construyendo Familias Felices	**NUMERO DE PARTICIPANTES:** 17 participantes	
OBJETIVO: Reconocer los procesos de desarrollo emocional de los niños y niñas durante las etapas de la primera infancia, y su influencia en las diferentes etapas de la vida.	**ORDEN DEL DÍA:** 1. Bienvenida y avisos generales 2. Reflexión: Desarrollo emocional de niños y niñas durante la primera infancia 3. Preguntas y comentarios 4. Cierre	

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

1. ***Bienvenida y avisos generales***

Se da la bienvenida a los participantes, y se dan las instrucciones necesarias para la toma de asistencia. Se explica el orden del día y la estrategia a utilizar.

Temática: Desarrollo emocional de niños y niñas durante la primera infancia

Se desarrolla la reflexión de la jornada, dirigida por la coordinadora pedagógica de la UDS. En esta se abordan ítems como:

- Cuál es la importancia reconocer como es el desarrollo emocional de los niños y las niñas en la primera infancia.
- Entender las características propias de este proceso desde lo cerebral y ambiental, así como los niños y las niñas realizan la construcción de los sentimientos y emociones, y en como estos afectan la vida infantil y adulta.
- Como se construye la capacidad de autorregulación y su importancia en la estabilidad emocional.
- Y por último, los posibles problemas en el desarrollo emocional, desde la formación de los vínculos, la ansiedad y los espectros de regulación.

2. ***Preguntas y comentarios***

Durante la jornada se da la oportunidad de preguntas y respuestas, se reflexiona desde la experiencia de los participantes, el equipo resuelva las dudas que tengan y realicen comentarios acerca de las temáticas, etc.

3. ***Cierre***

Finalmente se establecen los compromisos para la próxima jornada pedagógica y se da cierre a la actividad.

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022

ANEXOS FOTOGRÁFICOS





ACUERDOS	RESPONSABLE	FECHA
Temáticas jornada septiembre: 1. Proceso de desarrollo de la motricidad fina en espacios pedagógicos. 2. Estrategias y experiencias pedagógicas	Coordinadora	23 de septiembre de 2022

RESPONSABLES:

Firma de responsable
Nombre: Sara Gómez Diaz
Cargo: Coordinadora UDS

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad:	Jornada Pedagogica agosto		
Dirigida a:	Equipo UDS Calamar - CFF		
Fecha:	19-08-2022	**Lugar:**	DIMF CFF

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	CARGO / INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	[illegible]	30896248	Docente	3208278099	[illegible]
2	Suleima Guette Herrera	30894968	AUX	3040071871	Suleima G.
3	[illegible] Vargas	30895030	Docente	3013036013	[illegible]
4	Dayana Mendoza	1051361031	Docente	3122742344	[illegible]
5	Rosana Rangel	30897917	Apoyo Psicosocial	3012359434	Rosana R.
6	Loriela Acosta Leon	1051360101	AUX	3023389091	Loriela
7	[illegible] Ospino R.	22844176	Docente	3207607754	[illegible]
8	Fredys Ospino R.	92844302	Docente	3128028233	Fredys Ospino
9	Candi Julio J.	30843588	AUX	3103806553	[illegible]
10	Gentil Meir de Ospino	22.843.614	Docente	3013052530	Gentil Meir.
11	Karina Carcamo	1047452980	Psicosocial	3207120988	Karina C.
12	Jesus Castro Vargas	33026409	Nutricionista	3017556628	Jesus C.
13	Luz Karina Olivera	1042951255	Auxiliar	3017501824	Luz
14	Adriana Camilo Serpa	26960718	Auxiliar	3145562892	Adriana Cam
15	Rebelis Palomacho Cuna	30844794	Auxiliar	3123191181	Rebelis Pal
16	Hanjan Sierra	1053617260	Nutricion	3162741152	[illegible]
17	Sara Gomez Dias	1043930688	Coordinadora	3126803[illegible]	[illegible]
18					
19					
20					
21					
22					
23					

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022

FECHA: 19/08/2022	**LUGAR: UDS Ciudad de Dios - Hatoviejo**	**HORA:** 08:00
TEMA / ASUNTO: Herramientas pedagógicas para fortalecer la estimulación temprana.		
GRUPO OBJETIVO: talento humano DIMF	**NUMERO DE PARTICIPANTES: 9**	
OBJETIVO: Brindar herramientas al componente pedagógico que le permitan fortalecer sus conocimientos en cuanto a la estimulación a temprana edad con el fin de promover el sano desarrollo desde la gestación	**ORDEN DEL DÍA:** **1)** Saludo de Bienvenida, **2)** Oración **3)** Dinámicas - Cantos **4)** Objetivo de la actividad: **5)** Desarrollo de la actividad **6)** Sugerencias **7)** Compromisos	

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Se inicia la actividad de jornada pedagógica, dando una cordial bienvenida al talento humano, se procede con la oración de acción de gracia, seguido a esto se realiza una actividad rompe hielo llamada " la maquina humana" esta consistía en que en grupos de tres participantes crearan una maquina utilizando el sus cuerpos todo esto con la finalidad de promover en los participantes la imaginación, la creatividad y la destreza. El talento humano creó diferentes maquinas tales como: computador, máquina de escribir y un molino. Una vez se culminó la coordinadora da a conocer el objetivo de la actividad, el cual es: Brindar herramientas al componente pedagógico que le permitan fortalecer sus conocimientos en cuanto a la estimulación a temprana edad con el fin de promover el sano desarrollo desde la gestación. Se les indicó que durante la actividad rompehielos participaron componentes fundamentales a desarrollar con los usuarios entre estas tenemos, la motricidad, debido a que debían colocar su cuerpo como una pieza de la maquina a crear y su creatividad. Se abre espacio de evaluación de conocimientos previos a través de preguntas orientadoras entre estas tenemos; ¿Qué entiende por la frase Estimulación Temprana"? ¿Por qué cree que es importante la estimulación temprana? Cada participante dio su percepción frente a lo preguntado, evidenciando conocimiento claro al respecto. Luego se les socializó los principales términos alrededor de la temática abordada, se

Scanned with CamScanner

comparten diferentes herramientas tales como guías de orientación, actividades lúdicas recreativos que promueven la estimulación desde la gestación.

ACUERDOS	RESPONSABLE	FECHA
Colocar en practicas las herramientas brindadas por la coordinadora durante los procesos desarrollados en los encuentros con los usuarios.	coordinadora	19/08/2022
RESPONSABLES: coordinación		

Anexos:

	
Jornada pedagógica 19/08/2022	Jornada pedagógica 19/08/2022

Scanned with CamScanner

FUNDACION SALUD Y NUTRICION	**ACTA**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 10/01/18

Nombre de actividad:	Herramientas Pedagogicas Para fortalecer la estimulacion temprana.			
Dirigida a:	Talento Humano DIMF.			
Fecha:	19-08-2022.	**Lugar:**	UDS- Ciudad De Dios	

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	TELEFONO	FIRMA
1	Ana Maria Ospino. O	30844742	3045260401	Ana Ospino
2	Elizabeth Benitez A	1051356920	3127612234	Elizabeth Benitez
3	Yuceis Peña Segura	1051360191	3233415553	Yuceis Peña S
4	Katerine Cantillo H	1051358578	3015006601	Katerine
5	Yeselia Ospino Alvarez	1051357407	3106062443	Yeselia Ospino
6	Sabrina Martinez Herera	1002410670	3003984771	Sabrina.
7	Merna Villa Ospino	30844455	3107443920	Merna Villa
8	Juana Ramos Espitia	30896299	3166976314	
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Scanned with CamScanner

	ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 18/07/2022

FECHA: 23 de Agosto 2022	**LUGAR:** DOMICILIO COORDINADOR PEDAGOGICO	**HORA:** 2:00 PM

TEMA / ASUNTO:
JORNADA PEDAGOGICA AGOSTO

GRUPO OBJETIVO: DOCENTES MIS PRIMEROS PASOS JARDIN DE BELEN 1	**NUMERO DE PARTICIPANTES:** 9
OBJETIVO: BRINDAR HERRAMIENTAS QUE PERMITAN GENERAR ESPACIOS AGRADABLES QUE FAVOREZCAN EL TRABAJO EN EQUIPO Y EL CLIMA LABORAR.	**ORDEN DEL DÍA:** BIENVENIDA ORACION LLUVIA DE IDEAS O CONOCIMIENTOS PREVIOS SOCIALIZACION CONCLUSIONES, ACUERDOS Y COMPROMISOS

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:
EN HORA Y FECHA SEÑALADA SE DA INICIO A LA REUNION PROGRAMADA POR LA COORDINADORA PEDAGOGICA DANDO LA BIENVENIDA Y UN CORDIAL SALUDO A LOS PARTICIPANTES, SE REALIZA ORACION DE AGRADECIMIENTO A DIOS POR UN NUEVO DIA DE VIDA Y POR TODAS SUS BENDICIONES.
COMO ESTRATEGIA SE REALIZAN PREGUNTAS SOBRE LOS VALORES O ACTITUDES QUE SE DEBEN TENER PRESENTES O RESCATAR DENTRO DE UN EQUIPO DE TRABAJO, RESALTANDO EN SI EL COMPROMISO Y ROLES QUE DEBEN SER CONCERTADOS POR CADA INTEGRANTE TENIENDO EN CUENTA SUS CUALIDADES, HABILIDADES, FORTALEZAS Y DEBILIDADES PROMOVIENDO ASI LA MOTIVACION, COMUNICACIÓN ASERTIVA, INTEGRACION, TRABAJO EN EQUIPO Y EL BUEN CLIMA LABORAL.
PARA CONCLUIR SE PIDE EXPRESAR DUDAS E INQUITUDES MANIFESTANDO SI LES QUEDO CLARO EL OBJETIVO DEL TEMA TRATADO, SE COMENTAN LOS COMPROMISOS, SE PROCEDE A TOMAR LAS FIRMAS DE LA ASISTENCIA Y SE DA POR TERMINADA LA REUNION DEL DIA DE HOY.

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022

ACUERDOS	RESPONSABLE	FECHA
-ENVIAR A TIEMPO LAS INFORMACIONES SOLICITADAS -CUMPLIR CON LOS COMPROMISOS ESTABLECIDOS -DIALOGAR DE FORMA ASERTIVA LAS DIFERENCIAS	COORDINADOR PEDAGOGICO, DOCENTES, AUXLIAR PEDAGOGICO	23.AGOSTO. 2022

RESPONSABLES:
YERALDIN CORTES MENDOZA.

ANEXOS: EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato
		Versión: 1
		Fecha: 18/07/2022



FUNDACIÓN SALUD Y NUTRICIÓN	**ACTA GENERAL DE ACTIVIDADES**	Tipo: Formato Versión: 1 Fecha: 18/07/2022

Nombre de actividad:	TRABAJO EN EQUIPO		
Dirigida a:	**DOCENTES – AUXILIAR PEDAGOGICO**		
Fecha:	**23.AGOSTO DE 2022**	**Lugar:**	**DOMICILIO COORDINADOR PEDAGOGICO**

NUTRICION

Nombre de actividad:	Jornada de Reflexión Pedagogica
Dirigida a:	Talento Humano
Fecha:	23-08-2022 Lugar:

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE CIUDANIA	TELEFONO	FIRMA
1	Liliana Ramos Martinez	30844153	3207098745	
2	Gilberto Garcia Rojano	7051358699	3012603558	Gilberto GR
3	Belen Santana Pacheco.	1043843166	3113818745	Belen S P.
4	Laura Elaine H.	1.051.359.233	3003803744	
5	ANA. Graciela Sagbini	1.051356496	312 6241685	ANA SC
6	RITA Torres ARTETA	30.844.330	3117221314	RITA Torres
7	Lina maria Aguilar	30844788	3126869542	Lina Aguilar
8	Madeleny Alexa OSPINO	1051362567	3024424985	Madeleiny
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Escaneado con CamScanner